



**УТВЕРЖДЕНО
СОБРАНИЕ
УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОО «Шарикон барои рушд»
21 сентября 2022 года
М.П.**

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"ШАРИКОН БАРОИ РУШД"**

**ПОЛИТИКА
распределения общих затрат между
проектами и донорами**

Душанбе -2022

1. Введение

Для обеспечения соответствия требованиям доноров по распределению общих затрат наша организация разработала настоящую Политику по распределению общих затрат. Данная политика применяется также для финансовой отчетности и управления ресурсами организации. Таким образом, цель настоящей политики состоит в установлении четких руководящих принципов и процедур для прозрачного и справедливого распределения общих затрат между проектами и донорами.

2. Цели политики

- Внедрить в работу организации руководящие принципы и процедуры по распределению затрат
- Обеспечить четкого понимания данной политики среди сотрудников организации и заинтересованных сторон
- Установить прозрачность и отчетность в управлении финансовыми ресурсами
- Обеспечить соответствие требованиям доноров и заинтересованных сторон

3. Применение

Политика распределения общих затрат применяется на все проекты, реализуемые организацией, и к общим затратам, которые должны быть распределены между проектами. Данная политика также распространяется на всех сотрудников, участвующих в процессе планирования и реализации проектов, финансового управления организации.

4. Общие затраты

Для обеспечения постоянной деятельности организации необходимы общие затраты, которые включают в себя расходы, не относящиеся к конкретному проекту. К общим затратам относятся, но не ограничиваются:

- Зарплаты администрации и персонала организации.
- Расходы на офисные принадлежности и оборудование, амортизация.
- Расходы на информационные технологии и коммуникации.
- Арендная плата за офисные помещения.
- Расходы на коммунальные услуги (электричество, вода, отопление).
- Общеорганизационные услуги и консультации.
- Налоги.

5. Распределения общих затрат

5.1 Прозрачность

- Процесс распределения общих затрат должен быть прозрачным и задокументированным, и по необходимости предоставлен всем заинтересованным сторонам.
- Организация предоставляет отчет по распределению затрат донорам в соответствии с их требованиями.

5.2 Обоснованность

- Распределение общих затрат основывается на обоснованных и объективных критериях.
- Распределения затрат должны быть справедливыми, не приводящими к избыточным затратам для проектов или доноров.

5.3 Соответствие требованиям доноров

- Распределение общих затрат должно соответствовать требованиям, установленным донорами.
- Организация обязана соблюдать все договорные обязательства по распределению затрат.

6. Распределения общих затрат

6.1 Метод рабочего времени

- Общие затраты распределяются пропорционально рабочему времени сотрудников, затраченному на каждый проект.
- Используется, когда имеется детализированная информация о рабочем времени сотрудников, задействованных в проектах.

6.2 Метод по объему финансирования

- Общие затраты распределяются в соответствии с объемом финансирования каждого проекта.
- Используется, когда проекты имеют различные объемы финансовых расходов.

6.3 Прямой Метод

- Общие затраты распределяются пропорционально прямым затратам проектов.
- Используется, когда прямые затраты каждого проекта известны и легко определяются.

6.4 Комбинированный Метод

- Общие затраты распределяются с использованием комбинации нескольких методов, чтобы обеспечить прозрачность и справедливость.
- Используется, когда ни один из методов не может быть применен в чистом виде.

7. Распределение общих затрат

7.1 Осведомленность

- Организация проводит регулярное обучение сотрудников по вопросам распределения общих затрат.
- Организация предоставляет доступ для всех сотрудников к информационным материалам и руководству по распределению затрат.

7.2 Планирование

- Для каждого проекта на этапе планирования организация предусматривает общие затраты.

- Общие затраты, включенные в бюджеты проектов будут согласованы с донорами.

7.3 Субсчета для каждого проекта

С целью обеспечения прозрачности и контроля распределения затрат, для каждого проекта будет открыт отдельный субсчет в банке. Это обеспечит точное соответствие расходам, предусмотренным в бюджете и вести подробный учет всех финансовых операций в проектах.

Это сильно упрощает мониторинг и управление финансовыми потоками, и позволит легко идентифицировать и устранять любые несоответствия в финансовой отчетности.

Регистрация отдельных субсчетов для каждого проекта способствует повышению доверия со стороны доноров и заинтересованных сторон. Благодаря чему они могут видеть, как используются выделенные ими средства, что повышает имидж организации.

Данный метод обеспечивает четкий контроль по расходам, минимизирует риск нецелевого использования средств и гарантирует их эффективное использование в рамках каждого проекта.

7.4 Бухгалтерский учет

- Организация должна вести документацию и бухгалтерский учет по всем общим затратам проектов.
- Организация должна вести отдельные учетные записи для распределения затрат по каждому проекту.

7.5 Отчетность и Аудит

- Организация предоставляет регулярные отчеты о распределении общих затрат донорам и заинтересованным сторонам.
- Для проверки соответствия распределения затрат установленным правилам и требованиям доноров проводиться внутренние и внешние аудиты.

8. Ответственности

8.1 Директор

- Обеспечивает выполнение политики и процедуры распределения общих затрат.
- Проводит контроль процесса планирования, учета и отчетности по распределению затрат.

8.2 Менеджер проекта

- Планирует общие затраты в бюджетах проектов.
- Соблюдает процедуру распределения затрат в проектах.

8.3 Бухгалтерия

- Проводит учет общих затрат и их распределение по проектам.

- Готовит отчеты по распределению затрат для каждого проекта в соответствии с требованиями доноров и заинтересованных сторон.

8.4 Сотрудники

- Строго соблюдают установленные нормы распределения общих затрат.
- Сообщают о любых нарушениях или изменениях в процесс распределения затрат.

9. Процесс улучшения

- **Обратная связь:** для улучшения процесса распределения затрат необходим сбор и анализ обратной связи от сотрудников и доноров.
- **Проверка и аудит:** для обеспечения соответствия политике и улучшения контроля и учета общих затрат должны проводиться регулярные проверки и аудиты.
- **Обновление:** систематическое обновление политики с учетом изменений и дополнений должны быть проведены в соответствии с требованиями доноров и на основе наилучших практик.

10. Заключение

Для ОО “Шарикон барои рушд” важнейшим условием успешной работы является объективное и прозрачное распределение общих затрат между различными проектами и донорами. В управлении финансовыми ресурсами наша организация опираясь на данную политику обеспечивает прозрачность и соответствие с требованиями доноров.